

CALENDARIO ATTIVITA' DIDATTICA A.A. 2018/2019

Valido per tutti gli studenti che frequentano il Disei ad esclusione degli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza per la sezione relativa alle Norme per i Laureandi

L'articolazione del calendario si inquadra in un modello organizzativo delle attività didattiche tendente a favorire l'efficacia degli impegni di apprendimento degli studenti.

A tal fine, l'attività didattica è ripartita su due semestri per gli insegnamenti da 6 e 8 cfu si prevedono 6 ore di lezione per settimana (per gli insegnamenti da 6 cfu è anche possibile prevedere, per esigenze logistiche, 4 ore per settimana), mentre per quelli da 9 e 10 cfu si prevedono 8 ore a settimana.

- l'orario settimanale delle lezioni tende a realizzare un'equilibrata distribuzione temporale del carico di lavoro per gli studenti, compattando - per quanto possibile l'impegno in aula al mattino o al pomeriggio (e ciò, in particolare, per i primi due anni di corso);
- il Consiglio di Dipartimento raccomanda ai docenti lo svolgimento di prove di valutazione intermedia, per gli insegnamenti pari a 8, 9 e 10 CFU, previa comunicazione di tale opportunità agli studenti all'inizio delle lezioni;
- le prove di valutazione intermedia e/o finale, laddove previste, dovranno essere svolte durante le ore di lezione del relativo insegnamento o nel periodo di sospensione delle lezioni, oppure (per la sola prova finale) durante gli appelli della sessione d'esame immediatamente successiva alla conclusione dell'insegnamento.
- per una corretta gestione i docenti sono tenuti a comunicare all'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti, sig.ra Simona Tarabbia, entro il 3 settembre 2018 (per il 1° semestre) e il 4 febbraio 2019 (per il 2° semestre) le date proposte per tali prove.

LEZIONI

LEZIONI DEL PRIMO SEMESTRE: Dal 17 settembre 2018 al 21 dicembre 2018

Sospensione delle lezioni: 18 ottobre 2018 per Career Day

Sospensione delle lezioni dal 5 al 9 novembre 2018

LEZIONI DEL SECONDO SEMESTRE: Dal 18 febbraio 2019 al 31 maggio 2019

Sospensione delle lezioni dall'8 al 12 aprile 2019

SOSPENSIONE DI TUTTE LE ATTIVITA' IN OCCASIONE DELLE FESTIVITA'

Tutte le attività didattiche (lezioni, esami, ricevimenti, ecc.) saranno sospese:

1 e 2 novembre 2018

dal 22 dicembre 2018 al 4 gennaio 2019 compresi (festività natalizie)

il 22 gennaio 2019 (S. Gaudenzio – Santo Patrono di Novara)

dal 18 aprile 2019 al 24 aprile 2019 (festività pasquali)

il 25 aprile 2019 (Festa della Liberazione)

il 26 aprile (ponte)?

ESAMI DI PROFITTO E PROVE DI VALUTAZIONE

SESSIONE INVERNALE Dal 7 gennaio 2019 al 15 febbraio 2019

Tre appelli di esame per tutti gli insegnamenti, con l'esclusione di quelli che saranno attivati per la prima volta nel II semestre dell'a.a. 2018/2019:

Il primo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 7 gennaio 2019 e il 18 gennaio 2019;

Il secondo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 21 gennaio 2019 e il 1 febbraio 2019;

Il terzo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 4 febbraio 2019 e il 15 febbraio 2019.

L'intervallo fra un appello e l'altro sarà di almeno due settimane.

SESSIONE ESTIVA Dal 3 giugno 2019 al 28 giugno 2019

Due appelli di esame per tutti gli insegnamenti:

Il primo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 3 giugno e il 14 giugno 2019;

Il secondo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 17 e il 28 giugno 2019;

L'intervallo fra un appello e l'altro sarà di almeno due settimane.

SESSIONE DI RECUPERO: DAL 1 luglio 2019 al 13 settembre 2019

Due appelli d'esame per tutti gli insegnamenti.

Il primo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 12 luglio 2019; questo appello NON può essere utilizzato da coloro che intendono laurearsi nella sessione estiva (22-26 luglio 2019).

Il secondo appello sarà calendarizzato d'ufficio nel periodo compreso tra il 2 settembre e il 13 settembre 2019;

L'intervallo fra un appello e l'altro sarà di almeno due settimane.

PRECISAZIONI RELATIVE A ESAMI DI PROFITTO E PROVE DI VALUTAZIONE

1. All'inizio di ciascun insegnamento, il docente è tenuto a comunicare agli studenti se sono previste prove di valutazione intermedia e/o finale e le rispettive date di svolgimento.
2. Tali prove devono prevedere un numero e una distribuzione temporale degli appelli tali da garantire agli studenti una ragionevole programmazione del proprio carico di esami. Le date non possono essere anticipate rispetto al calendario previsto.

3. Le informazioni relative alla prova d'esame devono essere comunicate prima dell'inizio del corso.
La prova d'esame deve comunque vertere sul programma del corso, opportunamente divulgato, salva la possibilità di contenuti specifici per i frequentanti.
4. Nell'elaborazione del calendario degli esami di profitto, si eviteranno di norma sovrapposizioni di date limitatamente agli insegnamenti dello stesso anno di corso.

NORME PER I LAUREANDI

(Gli studenti iscritti al **Corso di Laurea in Giurisprudenza** devono fare riferimento al sito di Dipartimento <https://www.disei.uniupo.it/tutto-studenti/calendario-attivita/prove-finali-e-tesi/giurisprudenza>)

Gli ESAMI DI LAUREA si svolgono nei seguenti periodi:

Sessione AUTUNNALE dal 5 al 9 novembre 2018

Sessione STRAORDINARIA dall'8 al 12 aprile 2019

Sessione ESTIVA dal 22 al 26 luglio 2018

PRESENTAZIONE DEL TITOLO DELLA TESI DI LAUREA

(Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Quadriennali, ovvero ai Corsi di Laurea Magistrale)

Entro e non oltre il 28 settembre 2018 sessione autunnale novembre 2018

Entro e non oltre il 22 febbraio 2019 sessione straordinaria aprile 2019

Entro e non oltre il 31 maggio 2019 sessione estiva luglio 2019

Si ricorda, che il titolo della tesi deve essere depositato all'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti (Segreteria Studenti) compilando un'apposita scheda, entro i termini sopraindicati. Il titolo potrà essere modificato entro e non oltre il termine previsto per la consegna della tesi, compilando un modulo da ritirare presso l'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti (Segreteria Studenti).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA D'ISCRIZIONE ALL'ESAME DI LAUREA

Dal 03 al 28 settembre 2018 sessione autunnale novembre 2018

Dal 07 gennaio al 22 febbraio 2019 sessione straordinaria aprile 2019

dal 2 al 31 maggio 2019 sessione estiva luglio 2019

La domanda di Laurea/Diploma, con gli allegati annessi, si scarica dal sito www.disei.uniupo.it Norme per laureandi – modulistica. Dev'essere consegnata presso gli sportelli con una marca da bollo da € 16,00 e con allegata la ricevuta dell'avvenuta compilazione in forma elettronica del questionario Almalaurea (*) scaricabile dall'area riservata dei "servizi on-line per gli studenti". Successivamente, la segreteria provvederà a caricare in carriera il MAV di 16,00 euro corrispettivo digitale della marca da bollo per il rilascio della pergamena, che dovrà essere versato prima della prenotazione degli ultimi esami da sostenere.

Le date indicate devono essere rispettate (essendo date stabilite dal Consiglio di Dipartimento non potranno essere accolte domande oltre i termini previsti).

PRESENTAZIONE DEL LIBRETTO UNIVERSITARIO E DELLA RICEVUTA DEL PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO DELLA MARCA DA BOLLO PER IL RILASCIO DELLA PERGAMENA

Gli studenti che non sono in possesso del libretto universitario devono presentare la stampa del libretto elettronico emessa dai servizi web, verificando che siano registrati tutti gli esami sostenuti e verbalizzati

Entro e non oltre il 28 settembre 2018 sessione autunnale novembre 2018

Entro e non oltre l'1 marzo 2019 sessione straordinaria aprile 2019

Entro e non oltre il 5 luglio 2019 sessione estiva luglio 2019.

Gli studenti che non avessero terminato lo stage entro la scadenza prevista per la consegna del libretto universitario possono consegnare il libretto entro la scadenza prefissata e registrare lo stage successivamente, comunque entro e non oltre il martedì antecedente l'inizio della sessione di laurea. Si consiglia di consegnare il libretto subito dopo aver sostenuto l'ultimo esame di profitto e comunque non oltre la data di scadenza, non si accettano richieste di proroga.

PRESENTAZIONE DELLA TESI DI LAUREA

(Per gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Quadriennali, ovvero ai Corsi di Laurea Magistrale)

Entro e non oltre il 19 ottobre 2018 sessione autunnale novembre 2018

Entro e non oltre il 22 marzo 2019 sessione straordinaria aprile 2019

Entro e non oltre il 21 giugno 2019 sessione estiva luglio 2019

Il titolo dovrà corrispondere perfettamente a quello depositato. Il volume deve essere stampato fronte-retro e con rilegatura a caldo: cucito o incollato (non ad anelli, a spirali, a pettine, ecc.), con copertina in cartoncino oppure trasparente; inoltre, nella prima pagina deve comparire il nome del Relatore con la firma in originale e la firma dello studente sotto il nome scritto in stampatello; per la tesi in lingua inglese è richiesto anche un riassunto in italiano firmato dal docente relatore.

E' obbligatorio depositare una copia della tesi in biblioteca formato PDF insieme alla dichiarazione relativa all'eventuale autorizzazione alla consultazione. E' possibile redigere l'elaborato in lingua inglese ma dev'essere accompagnato da un riassunto in lingua italiana, mentre la discussione della tesi deve avvenire in lingua italiana. Altre copie potranno essere rilasciate al Relatore e ai correlatori ecc.

NOTA BENE PER TUTTI I LAUREANDI

Qualora lo studente non potesse sostenere la discussione della tesi, è tenuto a darne sollecita comunicazione scritta, anche via fax, all'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti (Segreteria Studenti); inoltre dovrà presentare nuovamente la domanda di laurea in carta legale rispettando i termini previsti per la successiva sessione.

Circa 40 giorni dopo la discussione della tesi di laurea, lo studente potrà presentarsi personalmente allo sportello dell'Ufficio Didattica e Servizi agli Studenti (Segreteria Studenti) munito di CARTA DI IDENTITA' per il ritiro del diploma di maturità originale e del libretto universitario.

() Almalaurea è una banca dati che favorisce l'ingresso nel mondo del lavoro. Nel pieno rispetto della privacy Almalaurea è resa consultabile esclusivamente per avviamento al lavoro e selezione del personale.*