



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI  
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA  
IL DIRETTORE

Via E. Perrone, 18 – 28100 Novara NO  
Tel. 0321 375 521- Fax 0321 375 512  
direttore.disei@unipmn.it

**VALUTAZIONE COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI "GENERAZIONE CREATIVA DI SIGNIFICATI INNOVATIVI DELL'OFFERTA TURISTICA, IDENTIFICAZIONE DEI PUBBLICI E DELLE COMMUNITY ONLINE" NELL'AMBITO DEL PROGETTO ITALIAN MOUNTAIN LAB - CUP: G22F16001020001**

### AVVISO PER LA RICERCA DI COLLABORATORE ESTERNO

**Oggetto:** Procedura di selezione pubblica, per titoli, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di "Generazione creativa di significati innovativi dell'offerta turistica, identificazione dei pubblici e delle community online".

AFFISSO IL: 27/08/2019

SCADE IL: 11/09/2019 alle ore 12.00

Web: <http://www.disei.uniupo.it/bandi>

### IL DIRETTORE

**Visto** il D.R. n. 300 del 27/05/2014 con cui è stato emanato lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

**Visto** l'art. 130 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con D.R. n. 166 del 26/03/2009;

**Visto** il D.R. n. 265/2010 del 01/07/2010, Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, ai sensi del già citato art. 130 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**Visto** l'art. 7, comma 6 e 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i;

**Visto** l'art. 17, comma 30 del D. L. 78/2009 convertito in legge 03/08/2009 n. 102;

**Verificato** che l'oggetto della prestazione è congruente con le funzioni istituzionali dell'Ateneo ed è di natura altamente qualificata tale da richiedere una comprovata specializzazione, anche universitaria;

**Accertata** l'indisponibilità del personale interno all'Ateneo a seguito dell'avviso Prot. n. 3097 del 26/07/2019, pubblicato sul sito web all'indirizzo <http://www.disei.uniupo.it/bandi>;



**Visto** il Decreto del Direttore n. del con cui si è autorizzata l'attivazione della procedura di selezione pubblica di cui all'oggetto.

## DECRETA

### Articolo 1

#### Tipologia e durata del contratto

È indetta una procedura di selezione pubblica per titoli finalizzata al conferimento di n. 1 incarico a professionista esterno per lo svolgimento dell'attività di "Generazione creativa di significati innovativi dell'offerta turistica, identificazione dei pubblici e delle community online".

### Articolo 2

#### Oggetto della collaborazione e specifiche dell'incarico

<b>INCARICO</b>
<b>Prestazione:</b> Generazione creativa di significati innovativi dell'offerta turistica, identificazione dei pubblici e delle community online
<b>Oggetto della prestazione:</b> L'attività comprenderà: <ul style="list-style-type: none"><li>· Analisi netnografica dei significati turistici delle community online</li><li>· Identificazione delle dimensioni esperienziali legate ai significati turistici</li><li>· Intersezione dei significati dell'offerta turistica e dei significati turistici delle community online</li><li>· Benchmark della concorrenza di offerta e della concorrenza di significato</li><li>· Design di esperienze innovative basate sui significati turistici</li></ul>
<b>Competenze del prestatore:</b> Laurea in discipline tecnico-scientifiche; possesso di partita IVA; Iscritto a un ordine professionale; competenze pregresse e documentabili; svolgimento sistematico e continuativo delle competenze nell'ambito di attività professionale; pubblicazioni di articoli e saggi su riviste o volumi dotate di ISSN o di ISBN
<b>Procedura di valutazione:</b> valutazione per titoli
<b>Sede di servizio:</b> Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa
<b>Durata del contratto:</b> 12 mesi
<b>Periodo di riferimento:</b> settembre 2019 - settembre 2020
<b>Impegno orario:</b> la prestazione dovrà essere eseguita durante il normale orario di lavoro e coerentemente allo sviluppo delle fasi progettuali
<b>Importo della prestazione e modalità di pagamento:</b> importo complessivo di € 15.000,00 (onnicomprensivi degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente e di IVA se dovuta).



**Termine della presentazione della domanda:** coloro i quali sono interessati all'affidamento dell'incarico dovranno far pervenire entro le ore 12:00 del giorno 11/09/2019 la propria domanda di adesione con allegato il curriculum vitae e la documentazione da cui risulta la documentata esperienza all'Ufficio Risorse del Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa, via Perrone, 18 Novara

**Gli importi si intendono onnicomprensivi degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente, compresa IVA (se dovuta).**

L'oggetto della prestazione sarà rigorosamente limitato alla esecuzione dell'attività di cui sopra e secondo quanto concordato di volta in volta con il Responsabile.

L'incarico non comporta per il prestatore l'obbligo di osservanza di un orario di lavoro né l'inserimento nella struttura organizzativa del committente e potrà essere svolto, nei limiti concordati e con le modalità indicate nell'incarico, anche nella sede del committente.

La prestazione dovrà essere eseguita a perfetta regola d'arte, in funzione delle esigenze organizzative di tempo, di luogo e di risultato alle quali il collaboratore dovrà attenersi, pur conservando piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico dell'incarico, essendo escluso il vincolo di subordinazione.

### **Articolo 3**

#### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Requisiti per l'ammissione alla selezione per il conferimento del contratto sono quelli di cui al precedente art. 2 e devono essere posseduti alla data di emanazione del presente avviso.

### **Articolo 4**

#### **Presentazione della domanda e dei titoli**

Le domande di ammissione alla selezione (indirizzate al Direttore di Dipartimento) devono essere presentate all'Ufficio Risorse del Dipartimento di Studi per l'Economia secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), allegando alle stesse la documentazione ivi richiesta che può essere sostituita da idonea dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

In alternativa possono essere spedite al seguente indirizzo:

**Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa**

**Ufficio Risorse**

**Via Perrone, 18**

**28100 Novara**

Le domande di ammissione alla selezione sono considerate prodotte in tempo utile, purché pervengano entro le ore 12.00 del termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione indicata sul sito Internet dell'Ateneo. **Non fa fede il timbro postale.** Le domande, con i relativi allegati, possono essere inviate, in alternativa, mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: **disei@pec.uniupo.it**; tale invio va effettuato unicamente da altro indirizzo di posta elettronica



certificata e deve pervenire entro il termine di quindici giorni dalla data di pubblicazione indicata sul sito Internet dell'Ateneo.

**Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande.**

Nella domanda il candidato dovrà indicare con chiarezza e precisione (in stampatello), sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza;
- d) domicilio che elegge ai fini della selezione e il recapito telefonico e/o mail;
- e) cittadinanza;
- f) titoli accademici con l'indicazione dell'istituzione che li ha rilasciati e della data di conseguimento;
- g) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito;
- h) di consentire il trattamento dei dati personali;
- i) conoscenza della/e lingua/e straniera/e.

Sulla busta dovrà essere chiaramente indicata la dicitura "Domanda di ammissione alla selezione pubblica, per titoli, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di "Generazione creativa di significati innovativi dell'offerta turistica, identificazione dei pubblici e delle community online" per personale esterno.

Al fine di consentire le operazioni relative alla valutazione della documentazione presentata, i candidati dovranno allegare alla domanda la seguente documentazione:

- a) certificato di laurea con l'indicazione della votazione riportata nell'esame di laurea;
- b) curriculum vitae della propria attività scientifica e professionale;
- c) documenti e titoli che si ritengono utili ai fini del concorso dei quali dovrà essere compilato un apposito elenco sottoscritto e datato. Gli stessi potranno essere prodotti anche in fotocopia semplice, nel qual caso in calce all'elenco gli interessati dichiareranno sotto la propria responsabilità, in presenza del funzionario ricevente, la conformità all'originale dei documenti presentati in copia (nelle domande inviate per posta, alla dichiarazione che non potrà essere sottoscritta in presenza del funzionario ricevente dovrà essere allegata una fotocopia del documento di identità).

Potrà essere presentata autocertificazione (allegato B) ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 che dovrà comunque contenere tutte le informazioni sopra indicate.

Il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa potrà adottare in qualsiasi momento il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

Il Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato o da eventuali disguidi postali e telegrafici.

## **Articolo 5**

### **Composizione della Commissione esaminatrice**



La Commissione di valutazione è formata da tre esperti di comprovata competenza ed esperienza nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, scelti tra il personale docente e tecnico-amministrativo in servizio presso l'Università. Nel caso di progetti che coinvolgono partners esterni è possibile che soggetti affiliati/appartenenti a questi ultimi o dagli stessi designati facciano parte della Commissione. Nel caso di incarichi di collaborazione conferiti nell'ambito di progetti di ricerca, della commissione dovrà necessariamente far parte il responsabile scientifico del progetto. La commissione sarà nominata con successivo Decreto del Direttore.

## **Articolo 6**

### **Criteri di Valutazione**

La Commissione esaminatrice provvederà a valutare il curriculum formativo e professionale dei candidati che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini utili, con particolare riferimento alle competenze ed esperienze ritenute idonee per lo svolgimento dei compiti previsti. La commissione giudicatrice provvederà alla valutazione dei titoli presentati dai candidati sulla base dei seguenti punteggi:

- da 0 a 15 punti per il voto finale del titolo di studio;
- da 0 a 5 punti per altri titoli accademici e scientifici;
- da 0 a 20 punti per esperienze professionali giudicate attinenti alle mansioni da svolgere.

Il candidato risultato idoneo che sia pubblico dipendente ha l'onere di produrre la nulla osta dell'ente di appartenenza prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio dell'attività.

## **Articolo 7**

### **Importo, modalità di pagamento e stipula del contratto**

L'ammontare del compenso lordo complessivo per l'esecuzione dell'incarico è quello specificato sopra per i singoli incarichi ed è onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali a carico dell'Ente, compresa IVA (se dovuta).

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione esterna, in conformità a quanto disposto dal presente Avviso.

Il compenso verrà erogato secondo le modalità indicate sopra nei singoli incarichi ed è subordinato:

- alla redazione e trasmissione all'Ufficio Risorse del Dipartimento, da parte del Responsabile, di attestazione circa la regolare esecuzione delle attività svolte;
- alla redazione e trasmissione all'Ufficio Risorse del Dipartimento di una relazione da parte del titolare dell'incarico.

Il vincitore della selezione sarà invitato a stipulare un contratto di collaborazione esterna, in conformità a quanto disposto dal presente Avviso.

Il Dipartimento si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito a scorrimento, in caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione anticipata del contratto.

## **Articolo 8**

### **Responsabile del progetto e Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del progetto è il Prof. Cesare Emanuel, Responsabile del procedimento è il Direttore Prof.ssa Eliana Baici.



## **Articolo 9**

### **Norme finali**

Per tutto quanto non specificato nel presente avviso si fa comunque riferimento alla legislazione vigente in materia.

L'Università si adeguerà automaticamente alle normative sopravvenute in materia di oneri fiscali.

Novara, 27/08/2019

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof.ssa Eliana Baici)

"Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii."